



大仁科技大學 108 學年度第 1 學期行事曆

108.5.21 行政會議通過

月份	週次	星期							重 要 行 事
		一	二	三	四	五	六	日	
108 年 八 月					1	2	3	4	(7/22~8/18)暑修第二期(下學期)上課期間(課);(8/26)發放畢業班畢業證書(註) (8/1)第一學期開始(課)
		5	6	7	8	9	10	11	(8/01~8/09)完成下學期應復學生通知(註) (8/18)暑期上課結束(課)
		12	13	14	15	16	17	18	(8/25)祖父母節(每年 8 月第 4 個星期日) (8/26)發放畢業班暑修第二期畢業證書(註)
		19	20	21	22	23	24	25	
		26	27	28	29	30	31	1	
九 月		2	3	4	5	6	7	8	(9/4)舉辦「創新教學實踐研討會」(教發) (9/4~9/6)復學生(含延修生、轉學及轉系生網路選課(課) (9/5)新生英文分級測驗(語)
	一	9	10	11	12	13	14	15	(9/9~9/20)新生、轉學生申請抵免學分截止(註) (9/5~9/6)新生研習(學)
	二	16	17	18	19	20	21	22	(9/6~9/8)新生網路選課(課) (9/9)開學--開始上課(課)
	三	23	24	25	26	27	28	29	(9/9)新生、舊生繳費註冊截止(註、會) (9/9~9/15)辦理課程加退選、隨班重補修、大學部選修碩士班課程申請(課) (9/13)中秋節(放假一日)(人、課)
	四	30							(9/23起)教師開始上網填寫 Office hour 紀錄單(教發) (9/23~10/12)教師上網填寫期初教學回饋問卷(教發)
十 月			1	2	3	4	5	6	(10/1)免費英檢課輔班開課(預定)(語) (10/3)第一次校課程委員會會議(課)(預定)
	五	7	8	9	10	11	12	13	(10/05)本日補班補課一日(人、課) (10/10)國慶日(放假一日)(人、課)
	六	14	15	16	17	18	19	20	(10/11)彈性放假一日,10/05日補班補課一日(人、課) (10/14~11/1)實施期中教學評量(教發)
	七	21	22	23	24	25	26	27	(10/20)全學期上課達 1/3(課);休退學生退 2/3 學雜(學分)費截止(註、會) (10/24)第一次教務會議(註)(預定)
	八	28	29	30	31				(10/28~11/8)轉系科組、輔系、雙主修申請作業(註)
十 一 月						1	2	3	(11/4~10)期中評量週--隨堂考試(課)
	九	4	5	6	7	8	9	10	(11/11~11/24)教師上網登錄期中學生學習關懷輔導記錄(教發)
	十	11	12	13	14	15	16	17	(11/15)研究生申請學位考試截止(註) (11/17)教師上網登錄期中評量成績截止日(註)
	十一	18	19	20	21	22	23	24	(11/25~11/29)受理課程停修申請(課)
	十二	25	26	27	28	29	30		
十 二 月								1	(12/1)全學期上課達 2/3 (課);休退學生退 1/3 學雜(學分)費截止(註、會)
	十三	2	3	4	5	6	7	8	(12/2~12/6)成績優異提前畢業申請(大四生)(註)
	十四	9	10	11	12	13	14	15	(12/7)舉辦校園多益考試(預定)(語) (12/12)第二次校課程委員會會議(課)(預定)
	十五	16	17	18	19	20	21	22	(12/16起)實施期末教學評量(教發)
	十六	23	24	25	26	27	28	29	(12/16~12/27)108 學年度第 2 學期各系科及通識選修課程網路選課(課) (12/23前)公布轉系科組、輔系、雙主修核准名單(註)
	十七	30	31						(12/26)第二次教務會議(註)
109 年 一 月				1	2	3	4	5	(1/1)開國紀念日(放假一日)(人、課) (1/5)在校生申請休學截止(註)
	十八	6	7	8	9	10	11	12	(1/6~12)期末評量週--隨堂考試(課) (1/13)寒假開始(課)
		13	14	15	16	17	18	19	(1/13~1/22)教師上網登錄期末學生學習關懷輔導成果(教發) (1/15)碩士班學位考試截止(註)
		20	21	22	23	24	25	26	(1/19)教師上網登錄期末評量成績截止日(註) (1/20前)完成下學期應復生通知(註) (1/23)除夕前一天彈性放假,2/15日補班(人)
		27	28	29	30	31			(1/24)農曆除夕放假(人) (1/25~27)春節放假(人) (1/28~29)補假二日(補 1/25~26 日初一、初二春節)(人、課) (1/31)第一學期結束(課) (1/31)研究生辦理離校手續與領取學位證書截止(註)

附註：1. 單位簡稱：(課)-課務組，(註)-註冊組，(教發)-教發中心，(會)-會計室，(學)-學務處，(人)-人發處，(秘)-秘書室，(語)-語言中心。

2. 畢業班級須上滿 18 週課程(畢業班需於期末考試前補 3 週課程)。 3. 本行事曆如遇有特殊情形，得依行政程序調整之。



大仁科技大學 108 學年度第 2 學期行事曆

108.05.21 行政會議通過

月份	週次	星期							重要行事
		一	二	三	四	五	六	日	
109 年 二 月							1	2	(2/1)第二學期開始(課)
		3	4	5	6	7	8	9	(2/12)舉辦「創新教學實踐研討會」(教發)
		10	11	12	13	14	15	16	(2/12~2/14)復學生(含延修生)、轉學及轉系生網路選課(課)
	一	17	18	19	20	21	22	23	(2/15)補上班一日(人) (2/17)新生、舊生繳費註冊截止(註、會)
	二	24	25	26	27	28	29		(2/17)開學--開始上課(課) (2/17~2/23)辦理課程加退選、隨班重補修、大學部選修碩士班課程申請(課) (2/17~2/28)轉學生申請抵免學分截止(註) (2/28)和平紀念日(放假一日)(人、課)
三 月								1	(3/2起)任課教師開始上網填寫Office hour 紀錄單(教發)
	三	2	3	4	5	6	7	8	(3/7~3/16)任課教師上網填寫期初教學回饋問卷(教發)
	四	9	10	11	12	13	14	15	(3/12)第一次校課程委員會會議(課)(預定)
	五	16	17	18	19	20	21	22	(3/17~4/4)實施期中教學評量(教發) (3/21)創校 54 週年校慶活動暨運動會(4/1 補休一日)(學)
	六	23	24	25	26	27	28	29	(3/26)第一次教務會議(註)(預定)
	七	30	31						(3/29)全學期上課達 1/3(課); 休退學生退 2/3 學雜(學分)費截止(註、會)
									(3/31)免費英檢課輔班開課(預定)(語) (3/31~4/17)轉系科組、輔系、雙主修申請作業(註)
四 月			1	2	3	4	5		(4/1)補假一日(補 3/21 日校慶活動暨運動會)(人、課)
	八	6	7	8	9	10	11	12	(4/2)補假一日(補 4/4 日民族掃墓節)(人、課)
	九	13	14	15	16	17	18	19	(4/3)兒童節提前放假(一日)(人、課)
	十	20	21	22	23	24	25	26	(4/4)民族掃墓節(放假一日)(人、課) (4/13~19)期中評量週--隨堂考試(課)
	十一	27	28	29	30				(4/20~5/4)教師上網登錄期中學生學習關懷輔導記錄(教發) (4/26)教師上網登錄期中評量成績截止日(註)
五 月						1	2	3	(5/4~5/8)日四技一年級學生參加中文能力檢測(預定)(通識中心)
	十二	4	5	6	7	8	9	10	(5/4~5/8)受理課程停修申請(課)
	十三	11	12	13	14	15	16	17	(5/4~5/15)學生申請暑修報名(課)
	十四	18	19	20	21	22	23	24	(5/4~5/8)成績優異提前畢業申請(註)
	十五	25	26	27	28	29	30	31	(5/8)研究生申請學位考試截止(註) (5/9)舉辦校園多益考試(預定)(語) (5/10)全學期上課達 2/3(課); 休退學生退 1/3 學雜(學分)費截止(註、會) (5/18~5/22)學生放棄輔系、雙主修申請(註) (5/21)第二次校課程委員會會議(課) (5/24)畢業生申請休學截止(註) (5/25~5/31)畢業班期末評量--隨堂考試(課)
六 月	十六	1	2	3	4	5	6	7	(5/25起)實施期末教學評量(教發) (5/25~6/5)109 學年度第 1 學期各系科及通識選修課程網路選課(課)
	十七	8	9	10	11	12	13	14	(6/1 前)公布轉系科組、輔系、雙主修核准名單(註) (6/3)教師上網登錄畢業班學期成績截止日(註) (6/4)第二次教務會議(註) (6/13)109 級畢業典禮(本日上午, 不上課; 教職員工於 7/3 統一放假一日)(人、學)
	十八	15	16	17	18	19	20	21	(6/14)在校生申請休學截止(註) (6/15~21)期末評量週--隨堂考試(課)
		22	23	24	25	26	27	28	(6/20)本日補班補課一日(人、課) (6/22)暑假開始(課) (6/22~7/3)教師上網登錄期末學生學習關懷輔導成果(教發)
		29	30						(6/22~7/19)暑修第一期(上學期)上課期間(課);(7/29)發放畢業班畢業證書(註) (6/25)端午節(放假一日)(人、課) (6/26)彈性放假一日(6/20 日補班補課一日)(人、課) (6/28)教師上網登錄期末評量成績截止日(註) (6/29 前)完成下學期復學生通知(註)
七 月			1	2	3	4	5		(7/3) 畢業典禮補放假一日
		6	7	8	9	10	11	12	(7/15)碩士班學位考試截止(註)
		13	14	15	16	17	18	19	(7/20~8/16)暑修第二期(下學期)上課期間(課);(8/26)發放畢業班畢業證書(註)
		20	21	22	23	24	25	26	(7/31)研究生辦理離校手續與領取學位證書截止(註)
		27	28	29	30	31			(7/31)第二學期結束(課)

附註：1. 單位簡稱：(課)-課務組，(註)-註冊組，(教發)-教發中心，(會)-會計室，(學)-學務處，(人)-人發處，(秘)-秘書室，(語)-語言中心。
2. 畢業班級須上滿 18 週課程(畢業班需於期末考試前補 3 週課程)。 3. 本行事曆如遇有特殊情形，得依行政程序調整之。